

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению педагогическим советом
МАУ ДО «ДЮЦ «Орион»
(протокол от 01.02.2018 № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ДЮЦ «Орион»


02.02.2018 В.Л. Сафонов

Введено в действие приказом
от 02.02.2018 № 12



ПОЛОЖЕНИЕ

**«О реализации дополнительных общеобразовательных программ
(модулей) с применением дистанционных образовательных технологий
в Муниципальном автономном учреждении дополнительного
образования «Детско-юношеский центр «Орион»**

Новокузнецкий городской округ,
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О реализации дополнительных общеобразовательных программ (модулей) с применением дистанционных образовательных технологий в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Орион» (далее - Положение) регулирует деятельность МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» (далее - Центр) по реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее - ДОП) (модулей) с применением дистанционных образовательных технологий.

1.2. Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 N 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмо департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи от 18.11.2015 № 09-3242 «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»;
- Устав Центра;
- И иных нормативных локальных актов Центра.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются «образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников» (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», ст. 16, п. 1).

1.4. Основными целями использования ДОТ в Центре являются:

- обеспечение доступности качественного дополнительного образования для разных категорий учащихся;
- предоставление учащимся возможности освоения ДОП (модулей) непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- развитие единой информационной образовательной среды;

- использование возможностей сетей и современного цифрового оборудования как активных образовательных ресурсов;
- расширение сферы основной деятельности Центра;
- интеграция обучения с использованием ДОТ и традиционных форм обучения с целью повышения их эффективности.

1.5. Основными принципами организации обучения с использованием ДОТ являются:

- принцип общедоступности;
- принцип индивидуализации, помощи и наставничества;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы в конкретных условиях учебного процесса;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

1.6. Центр вправе использовать ДОТ при проведении различных видов учебных занятий (лекции, семинары, практические занятия и др.), самостоятельной работы учащихся, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, предусмотренных в ДОП (модулях).

1.7. Центр самостоятельно определяет соотношение объема проведенных учебных занятий с использованием ДОТ.

1.8. Центр может проводить обучение по ДОП (модулям) с использованием ДОТ при реализации бюджетных и платных образовательных программ.

1.9. Центр вправе самостоятельно выбирать систему дистанционного обучения для реализации ДОП (модулей) с использованием ДОТ.

2. Функции участников образовательных отношений

2.1. Функции Центра:

2.1.1. Выявляет потребности учащихся в обучении по ДОП с использованием ДОТ.

2.1.2. Принимает педагогическим советом решение о реализации ДОП (модулей) с применением ДОТ.

2.1.3. Включает часы дистанционного обучения в расписание занятий.

2.1.4. Основанием для открытия дистанционной формы обучения является приказ директора Центра о назначении ответственного за организацию процесса дистанционного обучения из числа руководящих работников; ответственного за процесс реализации дистанционного обучения из числа педа-

гогических работников; ответственных за организацию методического сопровождения и организационно - технического обеспечения реализации ДОП (модулей) с использованием ДОТ и установлении часовой учебной нагрузки педагогов.

2.1.5. Осуществляет нормативное, ресурсное и сервисное обеспечение образовательного процесса.

2.1.6. Ведет учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и /или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.07.1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 6.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.1.7. Осуществляет контроль за реализацией ДОП (модулей) с использованием ДОТ.

2.2. Функции педагогических работников:

2.2.1. Осуществляют набор обучающихся на обучение по ДОП (модулям).

2.2.2. Доводят до участников образовательных отношений информацию об особенностях реализации ДОП (модулей) с использованием ДОТ (информацию о системе дистанционного обучения, о сроках реализации и содержании, формах работы, сроках выполнения заданий, сроках и формах проведения входной, промежуточной и итоговой аттестации).

2.2.3. Самостоятельно определяют объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с использованием ДОТ.

2.2.4. Разрабатывают ДОП (модуль); учебно-методические материалы в соответствии с учебно-тематическим планом, календарным учебным графиком и содержанием ДОП (модулей).

2.2.5. Размещают учебные материалы в системе дистанционного обучения.

2.2.6. Осуществляют в системе дистанционного обучения различные виды учебных занятий с обучающимися, независимо от места их нахождения.

2.2.7. Осуществляют сопровождение обучающихся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно, с использованием телекоммуникационных и информационных технологий.

2.2.8. Осуществляют входную, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

2.2.9. Ведут установленную документацию по реализации ДОП (модулей).

2.3. Функции обучающихся и родителей (законных представителей):

2.3.1. Обучающиеся выполняют в полном объеме и своевременно рекомендуемый для освоения учебный материал.

2.3.2. Обучающиеся проходят вводную, промежуточную и итоговую аттестацию.

2.3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся систематически контролируют выполнение ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения или другой избранной формы.

3. Общий порядок организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

3.1. Выбранная система дистанционного обучения должна обеспечивать организацию и информационную поддержку образовательного процесса с использованием ДОТ; управление пользователями всех категорий; хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов; взаимодействие участников образовательного процесса, мониторинг результатов дистанционного образовательного процесса.

3.2. Зачисление учащихся на обучение по ДОП с использованием ДОТ и отчисление осуществляется в соответствии с Правилами приема и отчисления учащихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Орион»

3.3. Начало учебного года, сроки каникул и окончания учебного года соответствуют срокам, указанным в учебном плане и годовом календарном учебном графике МАУ ДО «ДЮЦ «Орион».

4. Заключительные положения

Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются на Педагогическом совете и вступают в силу с момента утверждения директором Центра.